



ד' בחשוון, תשפ"ו
26 באוקטובר 2025

מכרז פנימי/חיצוני 46.25

תומך/ת עו"ס

לעיריית ביתר עילית אגף לשירותים חברתיים דרושה תומך/ת עו"ס ב-100%-75% משרה.

דירוג ודרגה:

דירוג מנהלי 6-8

תואר התפקיד:

תומך עו"ס.

כפיפות ארגונית:

למנהל המחלקה לשירותים חברתיים, או למי שהוסמך על ידו.

תיאור המשרה:

1. סיוע לעובד סוציאלי בהיבטים שונים של יישום ההתערבות בתיק מקבל השירות, בכפוף לשיקול דעת מנהל המחלקה.
2. יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות.
3. ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים:
 - הסרת חסמים במישוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות.
 - שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע.
 - תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה).
 - תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה.
 - ליווי העובד הסוציאלי במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות.
 - ליווי העובד הסוציאלי במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה.

דגשים לתפקיד:

- תומך עובד סוציאלי עובד לצד עו"ס במחלקה לשירותים חברתיים. עבודתו נעשית אך ורק עם ליווי של עו"ס והנחייתו.
- התפקיד אינו תפקיד לעו"ס ואינו כולל פעולות העשויות להיות עיסוק בעבודה סוציאלית.
- חשוב: תומך עובד סוציאלי אינו עובד סוציאלי ואינו יכול להציג את עצמו באופן העשוי להתפרש כי הוא עובד סוציאלי.

טכני	שפ"ע	השרת הפסיכולוגי	חברה ונוער	חינוך	תרבות	רווחה	בטחון	גזברות	הנדסה	פיקוח בניה	מהנדס העיר
02-5888002	02-5888108	02-6337161	02-5888122	02-5888150	02-5889911	02-5888999	02-5888000	02-5888121	02-5888140	02-5888168	02-5888144
02-5802195	02-5888151	02-6337170	02-5807322	02-5888131	02-5803028	02-5808708	02-5802195	02-5888126	02-5888171	02-5888154	02-5888154

מונכ"ל העירייה: טל. 02-5889956 פקס. 02-5888182

מרכיזה: טל. 02-5888111 פקס. 02-5888123

מוקד עירוני: טל. 02-5888106 / 106, 24 שעות ביממה



דרישות המשרה:

- השכלה – 12 שנות לימוד (עדיפות לתעודת בגרות מלאה)
- יכולות כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- היכרות ועבודה עם תוכנות אופיס.
- יכולת הנעה של תהליכים.
- יחסי אנוש מעולים.
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

הגשת מועמדות:

יש להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העירייה (בראש העמוד של מכרז זה) בלבד. את המועמדות יש להגיש עד ליום ראשון י"ח בחשוון תשפ"ו, 9 בנובמבר 2025 בשעה 12:00 יחד עם כל המסמכים הנדרשים המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קו"ח ותעודות השכלה. בקשות שתוגשנה שלא בהתאם לאמור לעיל, לאחר המועד האמור או בקשות שתוגשנה ללא כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים - לא תטופלנה. המודעה מיועדת לשני המינים כאחד. בהתאם לחוק ולתקנות, תינתן עדיפות לאנשים עם מוגבלויות ולאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות, אם המועמד/ת הנו/הנה בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד/ת עם מוגבלות/ת היא/תהא זכאית/ת להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלות/ת בהליכי הקבלה לעבודה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש בטלפון 02-5888152. במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: support@automas.co.il

בברכה,

מאיר רובינשטיין

ראש העיר

טכני	שפ"ע	השרות הפסיכולוגי	חברה ונוער	חינוך	תרבות	רווחה	בטחון	גזברות	הנדסה	פיקוח בניה	מהנדס העיר
02-5888002	02-5888108	02-6337161	02-5888122	02-5888150	02-5889911	02-5888999	02-5888000	02-5888121	02-5888140	02-5888168	02-5888144
02-5802195	02-5888151	02-6337170	02-5807322	02-5888131	02-5803028	02-5808708	02-5802195	02-5888126	02-5888171	02-5888154	02-5888154

מנכ"ל העירייה: טל. 02-5889956 פקס. 02-5888182

מרכזיה: טל. 02-5888111 פקס. 02-5888123

מוקד עירוני: טל. 02-5888106 / 106, 24 שעות ביממה