



ד' בחשון, תשפ"ו
26 באוקטובר 2025

מכרז פנימי/חיצוני 46.25

תזמוך/ת עו"ס

לעיריית ביתר עילית אגף לשירותים חברתיים דרושה/ תזמוך/ת עו"ס ב-100%-75% משרה.

דירוג ודרגה:

דירוג מנהלי 6-8

תואר התפקיד:

תזמוך עו"ס.

כפיפות ארגונית:

למנהל המחלקה לשירותים חברתיים, או למי שהוסמך על ידו.

תיאור המשרה:

1. סיוע לעובד סוציאלי בהיבטים שונים של יישום ההתערבות בתיק מקבל השירות, בכפוף לשיקול דעת מנהל המחלקה.
2. יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות.
3. ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים:
 - הסרת חסמים במישוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות.
 - שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע.
 - תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה).
 - תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה.
 - ליווי העובד הסוציאלי במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות.
 - ליווי העובד הסוציאלי במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה.

דגשים לתפקיד:

- תזמוך עובד סוציאלי עובד לצד עו"ס במחלקה לשירותים חברתיים. עבודתו נעשית אך ורק עם ליווי של עו"ס והנחייתו.
- התפקיד אינו תפקיד לעו"ס ואינו כולל פעולות העשויות להיות עיסוק בעבודה סוציאלית.
- חשוב: תזמוך עובד סוציאלי אינו עובד סוציאלי ואינו יכול להציג את עצמו באופן העשוי להתפרש כי הוא עובד סוציאלי.

מנהל העיר	פיקוח בניה	הנדסה	גזברות	בטחון	דואר	תרבות	חינוך	חברה וספורט	השירות הפסיכולוגי	שט"ע	טכני
02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111	02-5888111

מנכ"ל העירייה: מל. 02-5888111 פקס. 02-5888182

מרכזיה: טל. 02-5888111 פקס. 02-5888123

מוקד עירוני: טל. 02-5888106 / 106, 24 שעות ביממה

זרישות המשורה:

- השכלה – 12 שנות לימוד (עדיפות לתעודת בגרות מלאה)
- יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- היכרות ועבודה עם תוכנות אופיס.
- יכולת הנעה של תהליכים.
- יחסי אנוש מעולים.
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.


הגשת מועמדות:

יש להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העירייה (בראש העמוד של מכרז זה) בלבד. את המועמדות יש להגיש עד ליום ראשון י"ח בחשוון תשפ"ו, 9 בנובמבר 2025 בשעה 12:00 יחד עם כל המסמכים הנדרשים המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קו"ח ותעודות השכלה. בקשות שתוגשנה שלא בהתאם לאמור לעיל, לאחר המועד האמור או בקשות שתוגשנה ללא כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים - לא תטופלנה. המודעה מיועדת לשני המינים כאחד. בהתאם לחוק ולתקנות, תינתן עדיפות לאנשים עם מוגבלויות ולאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות, אם המועמד/ת הנו/הנה בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד/ת עם מוגבלות יהא/תהא זכאי/ת להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש בטלפון 02-5888152.

במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: support@automas.co.il

בברכה,


מאיר רובינשטיין

ראש העיר

מנהל העיר	פיקוח בניה	הנדסה	גזרות	בטחון	רוחה	מרחות	חינוך	חברה וטור	השרות המסילוני	שפי ע	טכני
02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152	02-5888152

מוכ"ל העירייה: טל. 02-5889956 פקס. 02-5888182

מרכזיה: טל. 02-5888111 פקס. 02-5888123

מוקד עירוני: טל. 02-5888106 / 24 שעות ביממה