



החברה לפיתוח ביתר עילית בע"מ

משרדנו: רח' רבי עקיבא 38, ביתר עילית

כ"ט סיוון תשפ"ה

25/06/2025

מכרז פנימי / חיצוני 02/25 מנהל/ת אגף מקוואות ועירובין

לחברה לפיתוח ביתר עילית בע"מ (להלן: "החברה") דרושה מנהל/ת אגף מקוואות ועירובין במשרה מלאה.

תואר התפקיד: מנהל/ת אגף מקוואות ועירובין.

דרגת המשרה ודירוגה: בהתאם למודל השכר לתאגידים עירוניים ו/או חוזה אישי – שכר בכירים בדרג מנהל אגף בכפוף לאישור משרד הפנים.

היקף העסקה: משרה מלאה.

כפיפות: מנכ"ל החברה לפיתוח ביתר עילית.

תיאור התפקיד:

אחראית/ת על ניהול התפעול השוטף של אגף המקוואות שבתחומי העיר ביתר עילית, על תחזוקת מקוואות וניקיונם, וכן על איכות המים והחימום לפי הצורך. אחראית/ת על הקמתה ותחזוקתה של מערכת העירוב, לרבות פיקוח ובקרה על רמת השירות הניתן באגף.

עיקרי התפקיד:

- בניית תכנות עבודה שנתית לפיתוח האגף, ווידוא ביצועה. קיום ישיבות צוות עם כלל עובדי מחלקה לצורך ריענון נהלים ומתן הנחיות.
- שיפור רמת השירות הניתן לפונים, ופעילות לקיצור משכי ההמתנה הנדרשים.
- שיפור שיטות ותהליכי עבודה, לצורך התייעלות ארגונית וחיסכון כספי.
- מעקב ובקרה על קיום נוהלי העבודה שבתחום האגף.
- אחראית/ת על ניהול ההון האנושי של האגף.

מקוואות:

- קבלת דיווח תקלות יומי מהבלניות/ בלנים, לרבות רישום ביומן ייעודי, בציון תאריך ושמו של הגורם שקיבל את הדיווח, וחתימה ביומן על ביצוע התיקון לאחר תיקונה של התקלה.
- תחזוקה והקפדה על תברואת המים בבורות הטבילה בהתאם לנוהל תחזוקת מקוואות.
- שמירה על איכות המים במקווה על פי תקנות משרר הבריאות ותקנות רישוי עסקים.
- הבטחת תנאי סניסציה ומבנים תקינים באופן שוטף ויומיומי.
- אחראית/ת על שמירת מלאים מתכלים מספק ("ערכת מקוואות").
- ניהול פעילות אחזקתן היומית של המקוואות שבתחום העיר ביתר עילית.
- אחראית/ת לקיום רישיון עסק למקוואות.
- ביצוע בקרה אחת לחודש לפחות, לרבות מילוי טופס בקרת מקווה.

עירובין:



החברה לפיתוח ביתר עילית בע"מ

משרדנו: רח' רבי עקיבא 38, ביתר עילית

- וידוא תקינותו של העירוב שבתחומי העיר ביתר עילית על פי תכניתו של הרב המקומי.
- מעקב אחר פעילות הבינוי והפיתוח שבתחומי העיר ביתר עילית, לשם בחינת ההשלכות בנוגע לעירובין.
- הפעלת קבלנים ייעודיים לצורך ביצוע תיקון או הרחבה של העירוב במקומות הנדרשים.

דרישות התפקיד

השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות" (יורה יורה) "לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: חמש שנות ניסיון בתחומי המקוואות והעירובין.

עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחומי המקוואות והעירובין.

עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון בתחומי המקוואות והעירובין.

ניסיון ניהולי:

שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

יתרון

- ניסיון כמנהל אחזקה/תפעול – יתרון.
- בוגר קורס ניהול אחזקה – יתרון.
- ידע הלכתי מקיף בתחום המקוואות והעירובין – יתרון.

דרישות תפקיד נוספות:

- על המועמד/ת במידת הצורך להשלים תוך שנה מיום בחירתו/ה כדין קורס ניהול אחזקה.
- הכשרה בנושאים הבאים: ניהול אחזקה, הכנת תוכניות עבודה, ניהול תקציב ורכש, הלכות מקוואות ועירובין, רישוי עסקים, עבודה מול גורמים ממשלתיים.



החברה לפיתוח ביתר עילית בע"מ

משרדנו: רח' רבי עקיבא 38, ביתר עילית

כישורים ותכונות נדרשות:

- ידע בנושאים טכניים וגישה אליהם.
- אדיבות, סובלנות ובעל מיומנויות תקשורת בין אישית לטיפול אפקטיבי בעובדים ובציבור.
- תודעת שירות גבוהה.
- יכולת ניהול ממשקי עבודה פנימיים וחיצוניים.
- ידע במחשב, לרבות שליטה בתוכנות אופיס.
- זמינות ועבודה בשעות לא שגרתיות.

הערות:

1. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
2. בהתאם לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"פ-2021, תינתן עדיפות לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות - אם המועמד הנו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
3. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מועמדים שיעמדו בתנאי הסף ידרשו לעבור מבחני מיון בהתאם לנהלים.

הגשת מועמדות:

מועמדות העונה על הדרישות הנ"ל מוזמן/ת לפנות לחברה לפיתוח ביתר עילית, בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ואישורים המעידים על ניסיון בעבודה במייל

hachevrlep@gmail.com

הגשת מועמדות מהווה מתן אישור לחברה לפיתוח ביתר עילית, לשמירת המידע בהתאם לחוק. בקשות אשר תוגשנה שלא במועד הרלוונטי ו/או ללא המסמכים והאסמכתאות נדרשים לא ידונו.

לא יאוחר מיום שלישי, 15.07.2025 – י"ט בתמוז תשפ"ה בשעה 12:00.

בכבוד רב,

מלכי ברזסקי, מנכ"ל

החברה לפיתוח ביתר עילית בע"מ