



י"ז בחשוון, תשפ"ה  
18 בנובמבר 2024

### מכרז פנימי/חיצוני 43.24 מנהלת/מרכז צעירים

לעיריית ביתר עילית דרושה/ה מנהלת/מרכז צעירים ב- 100% משרה.

דירוג ודרגה:

חינוך חברה נוער וקהילה.

תואר התפקיד:

מנהלת/מרכז צעירים.

**תיאור התפקיד:**

סיוע בגיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום הצעירים ברשות, בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים וניהול מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית והוצאתה לפועל, בשגרה ובחירום.

עיקרי התפקיד:

1. גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיות הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.
2. גיבוש תוכנית העבודה בתחום הצעירים (גילאי 18-35).
3. ייצוג, ייעוץ ועבודה מול גורמים שונים ברשות בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.
4. קידום ועידוד יוזמות.
5. הפעלה והנגשה של מענים לצעירים.
6. ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים.

השכלה ודרישות התפקיד:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. תינתן עדיפות לבעל תואר אקדמי שני כאמור.

או

בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

מנכ"ל העירייה	מנהל העיר	הנדסה	גזברות	בטחון	רווחה	תרבות	חינוך	חברה ונוער	השרות הפסיכואי	שפ"ע
טל: 02-5888181	טל: 02-5888144	טל: 02-5888140	טל: 02-5888121	טל: 02-5888000	טל: 02-5888999	טל: 02-5803050	טל: 02-5888150	טל: 02-5888122	טל: 02-5804440	טל: 02-5888106
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5807352	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5802195	פקס: 02-5808708	פקס: 02-5803028	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5803520	פקס: 02-5888151



אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, כאשר שתיים משלוש הבחינות אלה הן בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

או

בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

ניסיון:

א. ניסיון מקצועי

**עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור-**

4 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.

**עבור הנדסאי רשום-**

5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.

**עבור טכנאי רשום-**

6 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.

ב. ניסיון ניהולי:

3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

**דרישות נוספות:**

שפות – בהתאם לצורך.

יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות לא שגרתיות
- יצירתיות
- ניהול שותפויות

**כפיפות:**

מנכ"ל הרשות.

**הערות:**

משרה זו מתוקצבת ע"י משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי – רשות הצעירים. במידה והמימון יופסק ההעסקה תסתיים לפני המועד.

**הגשת מועמדות:**

יש להגיש מועמדות באמצעות הקישור המופיע באתר העירייה (בראש העמוד של מכרז זה) בלבד.

את המועמדות יש להגיש עד ליום שני א' בכסלו 2 בדצמבר 2024 בשעה 12:00 יחד עם כל

המסמכים הנדרשים המעידים על עמידתו של המועמד בתנאי הסף, לרבות קו"ח ותעודות השכלה.

מנכ"ל העירייה	טל: 02-5888181	מנהל העיר	טל: 02-5888144	הנדסה	טל: 02-5888140	גזברות	טל: 02-5888121	בטחון	טל: 02-5888000	רווחה	טל: 02-5888999	תרבות	טל: 02-5803050	חינוך	טל: 02-5888150	חברה ונוער	טל: 02-5888122	השרות הפסיכואי	טל: 02-5804440	שפ"ע	טל: 02-5888106
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5807352	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5802195	פקס: 02-5808708	פקס: 02-5803028	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5803520	פקס: 02-5888151										



בקשות שתוגשנה שלא בהתאם לאמור לעיל, לאחר המועד האמור או בקשות שתוגשנה ללא כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים - לא תטופלנה.

המודעה מיועדת לשני המינים כאחד.

בהתאם לחוק ולתקנות, תינתן עדיפות לאנשים עם מוגבלויות ולאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות, אם המועמד/ת הנו/הנה בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד/ת עם מוגבלות יהא/תהא זכאי/ת להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש בטלפון 02-5888152.

במקרה של תקלה בהגשת המכרז יש לפנות לתמיכה בדוא"ל: support@automas.co.il

בברכה,

מאיר רובינשטיין

ראש העיר