

**הגשת מועמדות:**

להגשת מועמדות, יש לשלוח את המסמכים הבאים:

1. טופס הרשמה למועמד המופיע באתר העיריה
<https://www.betar-illit.muni.il/uploads/n/1672749976.3819.pdf>

2. קורות חיים.

3. להוכחת עמידה בתנאי הסף: תעודות, אישורים, רישיונות וכל אסמכתא אחרת הנדרשת במסגרת המכרז.

את המסמכים יש לשלוח לכתובת Jobs@betar-illit.muni.il או לפקס למס' 02-5888104, עד ליום ראשון ז' בשבט תשפ"ג, 29 בינואר 2023, בשעה 12:00.

המשלוח כאמור באחריות השולח בלבד ומחובתו לוודא קבלת הפניה בעירייה.

פניות שתוגשנה ללא כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים לא תטופלנה.

המודעה מיועדת לשני המינים כאחד.

בהתאם לחוק ולתקנות, תינתן עדיפות לאנשים עם מוגבלויות ולאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות, אם המועמדות הנו/הנה בעלת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמדות עם מוגבלות יהא/תהא זכאית להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלות/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש בטלפון 02-5888152

בברכה,


מאיר רובינשטיין

ראש העיר

מנכ"ל העירייה	מנהל העיר	הנדסה	גזברות	בטחון	רווחה	תרבות	חינוך	חברה ונוער	השחת המסיכומי	שפי"ע
טל: 02-5888181	טל: 02-5888144	טל: 02-5888140	טל: 02-5888121	טל: 02-5888000	טל: 02-5888999	טל: 02-5888050	טל: 02-5888150	טל: 02-5888122	טל: 02-5888440	טל: 02-5888109
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5887352	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5882195	פקס: 02-5888708	פקס: 02-5883028	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5883520	פקס: 02-5888151