



כ"ג בטבת, תשפ"ג

16 בינואר 2023

מכרז פנימי/חיצוני 1.23

עובד/ת תעסוקה (עוצמה)

לעיריית ביתר עילית אגף רווחה דרושה עובד/ת תעסוקה (עוצמה) ב-75% משרה.

תואר התפקיד:

עובד/ת תעסוקה (עוצמה)

דירוג ודרגה:

דירוג עו"ס (לפי הרפורמה), דירוג מח"ר (37-39) בהתאם לכישורי העובד.

כפיפות:

למנהל האגף או מי מטעמו.

תיאור המשרה

- אחריות כוללת על התהליך האישי של לקוחות מרכז עוצמה, מקבלתם לתכנית הליווי התעסוקתית ועד סיומה: אבחון תעסוקתי, הבניית תכנית התערבות תעסוקתית, אימון אישי, ליווי תעסוקתי, השמת המשתתפים בעבודה וכן אחריות לפיתוח תכניות התערבות להתפתחות תעסוקתית.
- ייעוץ לצוות המרכז בתחום התעסוקה וכן לצוות המחלקה בהתאם להנחיות מרכז עוצמה.
- אחראי על איתור צרכים של לקוחות בתחום התעסוקה.
- איסוף, ריכוז והכנת נתונים אודות הצרכים בתחום התעסוקה של לקוחות מרכז עוצמה.
- אחראי על מיפוי הצרכים בתחום התעסוקה של האוכלוסיות הני"ל.
- ייזום ופיתוח מענים בתחום התעסוקה במרכז תכניות ופרויקטים מקדמי ותומכי תעסוקה בהתאם לצרכי הלקוחות.
- יצירת קשרים ותאום הפעילות עם מסגרות, מוסדות וארגונים שונים בתחום התעסוקה ובכלל זה גם ארגונים המקדמים השכלה והכשרה מקצועית כגון שרות התעסוקה, ארגוני מגזר שלישי ועוד.
- ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך-מחלקתיות לצורך עדכון הידע והמידע על אודות תחום התעסוקה.
- עבודה מול הפיקוח בתחומי העיסוק.

מנכ"ל העירייה	מהנדס העיר	הנדסה	גזברות	בטחון	רווחה	תרבות	חינוך	חברה ונוער	השחת הפסיכולוגי	שפ"ע
טל: 02-5888181	טל: 02-5888144	טל: 02-5888140	טל: 02-5888121	טל: 02-5888000	טל: 02-5888999	טל: 02-5803050	טל: 02-5888150	טל: 02-5888122	טל: 02-5804440	טל: 02-5888108
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5807352	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5802195	פקס: 02-5808708	פקס: 02-5803028	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5803520	פקס: 02-5888151

**דרישות המשרה:**

- א. עו"ס בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים/או אקדמאי בעל תואר ראשון.
- ב. רצוי שנה ניסיון בתחום התעסוקה.
- ג. יחוייב להשתתף בהשתלמויות וקורסים בתחום התפקיד.

הגשת מועמדות:

להגשת מועמדות, יש לשלוח את המסמכים הבאים:

1. טופס הרשמה למועמד המופיע באתר העיירה
<https://www.betar-illit.muni.il/uploads/n/1672749976.3819.pdf>
2. קורות חיים.
3. להוכחת עמידה בתנאי הסף: תעודות, אישורים, רישיונות וכל אסמכתא אחרת הנדרשת במסגרת המכרז.

את המסמכים יש לשלוח לכתובת Jobs@betar-illit.muni.il או לפקס למס' 02-5888104, עד ליום ראשון ז' בשבט תשפ"ג, 29 בינואר 2023 בשעה 12:00.

המשלוח כאמור באחריות השולח בלבד ומחובתו לוודא קבלת הפניה בעירייה.

פניות שתוגשנה ללא כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים לא תטופלנה.

המודעה מיועדת לשני המינים כאחד.

בהתאם לחוק ולתקנות, תינתן עדיפות לאנשים עם מוגבלויות ולאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות, אם המועמד/ת הנו/הנה בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד/ת עם מוגבלות יהא/תהא זכא/ת להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות לאגף משאבי אנוש בטלפון 02-5888152

בברכה,

מאיר רובינשטיין

ראש העיר

מנכ"ל העירייה	מהנדס העיר	הנדסה	גזברות	בטחון	רווחה	תרבות	חינוך	חברה ונוער	השחת הפסיכיאטרי	שכ"ע
טל: 02-5888181	טל: 02-5888144	טל: 02-5888140	טל: 02-5888121	טל: 02-5888000	טל: 02-5888999	טל: 02-5883050	טל: 02-5888150	טל: 02-5888122	טל: 02-5804440	טל: 02-5888108
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5803520	פקס: 02-5888151