

Municipality of Beitar - Illit  
38 Rabbi Akiva st' Beitar Illit  
ה' בתמוז תשפ"א

15/06/2021



עיריית ביתר עילית  
רח' רבי עקיבא 38 ביתר עילית

## מכרז חיצוני 10.21

### מזכירות/משרד ברשות מקומית

לעיריית ביתר עילית דרושים/ות מזכירים/ות משרד ברשות המקומית ב 100% משרה. (2 משרות)

#### דירוג דרגה:

מנהלי לפי מתח דרגות רלוונטי למחלקה/אגף

#### תואר התפקיד:

ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת הרשות, לפי הנחיותיו של הממונה.

#### עיקרי התפקיד:

1. הקלדה וניהול של מסמכים.
2. טיפול בדואר (רגיל ואלקטרוני).
3. מענה טלפוני ופניות הציבור.
4. ניהול לוח הזמנים ופגישות של הממונה.

#### דרישות התפקיד:

##### השכלה ודרישות מקצועיות:

12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה.

##### דרישות נוספות

שפות- עברית ברמה גבוהה.  
יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות האופיס.

##### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

ארגון מידע וסדר.  
שירותיות.

##### הגשת מועמדות:

יש להגיש קו"ח אל מחלקת מנגנון בעיריית ביתר עילית רח' רבי עקיבא 38, או בפקס: 02-5888104, או במייל [Jobs@betar-illit.muni.il](mailto:Jobs@betar-illit.muni.il) עד ליום שני כ"ה בתמוז תשפ"א 5/7/2021

המשלוח בפקס באחריות השולח בלבד. חובה לציין מספר מכרז.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש: טלפון 02-5888152

הצעות מתאימות בצירוף מלא האסמכתאות תיענינה. המודעה מיועדת לשני המינים כאחד.

עדיפות תינתן לאנשים עם מוגבלות.

בברכה,

מאיר רובינשטיין

ראש העיר

מנכ"ל העירייה	מנהל העיר	הנדסה	גזרות	בטחון	רווחה	תרבות	חינוך	חברה ונוער	השירות הפסיכיאטרי	שפ"ע
טל: 02-5888181	טל: 02-5888144	טל: 02-5888140	טל: 02-5888121	טל: 02-5888000	טל: 02-5888999	טל: 02-5803050	טל: 02-5888150	טל: 02-5888122	טל: 02-5804440	טל: 02-5888106
פקס: 02-5888182	פקס: 02-5888154	פקס: 02-5807352	פקס: 02-5888126	פקס: 02-5802195	פקס: 02-5808708	פקס: 02-5803025	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5888131	פקס: 02-5803520	פקס: 02-5888151